

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества

В соответствии с решением Мичуринского городского Совета депутатов от 10.10.2013 №288, постановлением администрации города от 06.11.2013 №2526 администрация города Мичуринска сообщает о проведении торгов (аукциона) на повышение, открытого по составу участников и закрытого по форме подачи предложений по цене имущества, на право заключения договора купли-продажи нежилого помещения №1, 1 этаж, расположенного по адресу: г.Мичуринск, ул. Тимирязева, 14.

Дата и время проведения аукциона: 30.12.2013 в 9 час. 00 мин., время московское, по адресу: г.Мичуринск, ул.Полтавская, 101, кабинет №12 (тел. для справок 5-31-50).

Лот №1. Нежилое помещение №1, 1 этаж, общей площадью 30,4 кв.метра, расположенное по адресу: г.Мичуринск, ул. Тимирязева, 14.

Начальная цена - 100 000 рублей (с учетом НДС), задаток - 10 000 рублей

Сумма задатка вносится до 17 час. 00 мин. 12.12.2013 по следующим реквизитам: ИНН 6827002774, КПП 682701001 УФК по Тамбовской области (л/с 05643003690 Администрация г. Мичуринска) Р/с 40302810168503000114 БИК 046850001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Тамбовской области г. Тамбов ОКВЭД 751131, ОКОНХ 97610, ОКПО 02091231, ОКАТО 68415000000, КБК 82711402043040000410.

Задаток, внесенный покупателем на счет продавца, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней со дня подведения итогов аукциона. В соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса РФ данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке, подача претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

К участию в торгах допускаются физические и юридические лица, за исключением юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Для участия в аукционе одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном [порядке](#), или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Прием заявок с прилагаемыми к ним документами и предоставление необходимой информации по предмету торгов осуществляется по адресу: Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Полтавская, 101, каб. №5 (тел.5-31-50) в рабочие дни с 09-00 18.11.2013 до 17-00 12.12.2013 по московскому времени (перерыв на обед с 12-00 до 13-00).

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона. Определение участников аукциона состоится 27.12.2013.

Победителем аукциона является участник аукциона, который в ходе торгов предложил наиболее высокую цену за продаваемое муниципальное имущество. В случае победы на аукционе договор купли-продажи заключается в течение 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Оплата имущества производится одновременно на р/с администрации города как представителя продавца, указанный выше, в течение 10 рабочих дней после заключения договора купли-продажи.

Все затраты, связанные с переоформлением права собственности на проданное имущество победитель торгов осуществляет за счет собственных средств.

Дополнительную информацию по состоянию и техническим характеристикам продаваемого имущества, комплектам заявочных документов, порядку проведения торгов, условиям договора купли-продажи можно получить в рабочие дни с 8-00 до 17-00 по адресу организатора торгов: г. Мичуринск, ул. Полтавская, 101, каб.5, тел. 5-31-50.

Объект на торги выставляется впервые.

УТВЕРЖДАЮ
Глава города Мичуринска

_____ В.Н. Макаров

12 ноября 2013 года

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Аукцион на право заключения договора купли-продажи нежилого помещения №1, 1 этаж, расположенного по адресу: г. Мичуринск, ул. Тимирязева, 14

г. Мичуринск
2013 год

Администрация города Мичуринска

сообщает о проведении аукциона по продаже нежилого помещения №1, 1 этаж, расположенного по адресу: г. Мичуринск, ул. Тимирязева, 14

I. Общие положения

1. Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решениями Мичуринского городского Совета депутатов от 31.10.2006 №157 «Об утверждении положения «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества в городе Мичуринске», от 10.10.2013 №288 «О внесении изменений в Прогнозный план приватизации имущества, находящегося в собственности города Мичуринска, на 2013 год, утвержденный решением Мичуринского городского Совета депутатов от 28.12.2012 №233», постановлением администрации города Мичуринска от 06.11.2013 №2526 «О разрешении осуществления сделки купли-продажи нежилого помещения №1, 1 этаж, расположенного по ул. Тимирязева, 14».

2. Собственник имущества: муниципальное образование город Мичуринск, городской округ. Имущество внесено в реестр муниципальной собственности города Мичуринска.

3. Организатор торгов (Продавец): администрация города Мичуринска, отдел по управлению муниципальным имуществом

4. Форма торгов (способ приватизации): аукцион, открытый по составу участников и закрытый по форме подачи предложений о цене имущества.

5. Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 18 ноября 2013 года.

6. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 12 декабря 2013 года.

7. Время и место приема заявок: по рабочим дням с 08.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00 по адресу: г. Мичуринск, ул. Полтавская, 101, к. 5, (47545) 5-31-50.

8. Дата, время и место определения участников аукциона: 27 декабря 2013 года с 15.00 по адресу: г. Мичуринск, ул. Полтавская, 101, к.5.

9. Дата, время и место проведения аукциона: 30 декабря 2013 года в 9 час. 00 мин., время московское, по адресу: г. Мичуринск, ул. Полтавская, 101, каб. №12 .

10. Объект выставляется на торги впервые.

II. Сведения об имуществе, выставляемом на торги.

1. Наименование, состав и характеристика недвижимого имущества, выставляемого на торги для продажи: нежилое помещение №1, 1 этаж, общей площадью 30,4 кв.метра, кадастровый (или условный номер): 68:26:0000066:294.

Адрес (местоположение): Россия, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Тимирязева, 14.

Существующие ограничения (обременения) права – не зарегистрировано.

Свидетельство о государственной регистрации права выдано 04.07.2013 68 АБ №656542, о чем в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 26.04.2013 сделана запись регистрации №68-68-07/204/2013-19.

2. Начальная цена продажи – 100000 (сто тысяч) руб., с учетом НДС.

3. Сумма задатка – 10000 (десять тысяч) руб.

III. Условия участия в аукционе

1. Общие условия

Лицо, желающее приобрести выставляемое на аукцион недвижимое имущество (далее - претендент), обязано осуществить следующие действия:

внести задаток на счет Продавца в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;

в установленном порядке подать заявку по утверждаемой Продавцом форме.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

2. Порядок внесения задатка и его возврата

Задаток в размере 10000 (десять тысяч) руб. вносится на счет Продавца: ИНН 6827002774, КПП 682701001 УФК по Тамбовской области (л/с 05643003690 Администрация г. Мичуринска) Р/с 40302810168503000114, КБК 82711402043040000410 БИК 046850001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Тамбовской области г. Тамбов ОКВЭД 751131 ОКОНХ 97610 ОКПО 02091231 ОКАТО 68415000000 и должен поступить на указанный счет не позднее 17-00 12 декабря 2013 года.

В соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса РФ информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке, подача претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток вносится единым платежом. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка с этого счета.

Задаток возвращается претенденту в следующих случаях и порядке:

– в случае отзыва заявки претендентом до даты окончания приема заявок задаток возвращается претенденту не позднее пяти дней со дня поступления Продавцу письменного уведомления от претендента об отзыве заявки;

– в случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок, а также, если претендент не признан участником аукциона, участник аукциона не признан победителем либо аукцион признан несостоявшимся, задаток возвращается в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются путем вручения их Продавцу (или представителю Продавца).

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов.

Заявка считается принятой Продавцом, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

4. Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению

Для участия в аукционе одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном [порядке](#), или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

В случае если представленные документы содержат помарки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати (для юридического лица). Заявка должна быть написана разборчиво, без исправлений.

С момента начала приема заявок Продавец предоставляет каждому претенденту возможность предварительного ознакомления с формой заявки, условиями договора купли-продажи, а также с имеющейся у Продавца информацией об объекте.

IV. Определение участников аукциона

В указанный в настоящей аукционной документации день определения участников аукциона Продавец рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет Продавца установленных сумм задатков.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, либо они оформлены ненадлежащим образом;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются об этом не позднее рабочего дня следующего за днем оформления решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо путем направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

V. Порядок проведения аукциона

Аукцион начинается в установленный в информационном сообщении день и час с объявления председателем аукционной комиссии (далее – Комиссия) об открытии аукциона и приглашения участникам занять свои места в зале проведения аукциона.

На аукцион допускаются участники аукциона или их полномочные представители, по одному от каждого участника, а также по усмотрению Комиссии - советники участников, по одному от каждого участника.

Аукцион проводит председатель Комиссии в присутствии ее членов, который решает все организационные вопросы и обеспечивает порядок при проведении аукциона. Председатель Комиссии разъясняет правила и конкретные особенности проведения аукциона, оглашает наименование имущества, выставленного на аукцион, его основные характеристики, начальную цену продажи, осуществляет вскрытие конвертов с предложениями участников о цене имущества, оглашает содержащиеся в них предложения. При равенстве двух и более предложений о цене имущества победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

По завершении аукциона председатель Комиссии объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, который в ходе торгов предложил наиболее высокую цену за продаваемое муниципальное имущество. Результаты аукциона оформляются протоколом об итогах аукциона, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества. Протокол об итогах аукциона подписывается членами Комиссии. Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона.

Если при проведении аукциона проводились фотографирование, аудио-, видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. Материалы фотографирования, аудио-, видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу (экземпляру Продавца) в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио-, видеозапись, киносъемку, членами Комиссии.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

VI. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам аукциона

Договор купли-продажи имущества заключается между Продавцом (уполномоченным представителем) и победителем аукциона в установленном законодательством порядке в течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении (отказе) победителя от заключения в указанный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, а победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи. Результаты аукциона аннулируются Продавцом.

Оплата имущества покупателем производится одновременно в течение 10 рабочих дней после заключения договора купли-продажи имущества.

Задаток, внесенный покупателем на счет Продавца для участия в аукционе, засчитывается в оплату приобретаемого имущества.

VII. Переход права собственности на имущество

Передача имущества осуществляется по передаточному акту, подписываемому Продавцом (уполномоченным представителем) и Покупателем, после заключения договора купли-продажи и оплаты приобретенного по договору имущества. Имущество считается переданным Покупателю со дня подписания передаточного акта имущества, после подписания которого риск случайной гибели и случайного повреждения имущества переходит на Покупателя.

Право собственности на имущество переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности на имущество в полном объеме возлагаются на Покупателя.

VIII. Заключительные положения

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

приложение № 1
к аукционной документации
от 12.11.2013

Состав аукционной комиссии:

Горлова
Марина Александровна

-начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации города, председатель комиссии;

члены комиссии:

Вильховченко
Алла Серафимовна
Иванова
Наталья Анатольевна

-начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации города;

-ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом управления муниципальным имуществом администрации города;

Кириленко
Александр Васильевич

- начальник юридического управления администрации города;

Тюняева
Любовь Витальевна

-начальник отдела экономики и контроля финансового управления администрации города.

Комплект заявочных документов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИЧУРИНСКА
Управление муниципальным имуществом администрации города

Заявка
на участие в торгах по продаже муниципального имущества

_____ 20 __ г.

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица,
подающего заявку)

именуемый далее Претендент, принимая решение об участии в торгах по продаже
имущества, находящегося в муниципальной собственности

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)
назначенном на _____ 20 __ г., обязуется:

1. Соблюдать условия торгов, содержащиеся в сообщении о проведении торгов, а
также порядок проведения торгов, установленный федеральным законодательством о
приватизации муниципального имущества.

2. В случае признания победителем торгов течение 15 рабочих дней заключить
договор купли-продажи муниципального имущества после утверждения протокола об итогах
торгов и оплатить стоимость имущества, установленную по результатам торгов, в сроки,
определенные договором купли-продажи.

Претендент с условиями договора купли-продажи ознакомлен.

Претендент согласен с тем, что в случае его победы в торгах и отказа подписать
договор купли-продажи в течение 15 рабочих дней после торгов сумма внесенного задатка
не возвращается.

Претендент подтверждает факт осмотра объекта приватизации и ознакомление с
документами, отражающими его физическое и юридическое состояние, а также отсутствие
каких-либо претензий по поводу условий продажи и технического состояния данного
объекта.

Банковские реквизиты Претендента:

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

(должность, фамилия, имя, отчество)

_____ 20 __ г.

М.П.

Заявка принята

Час. _____ мин. _____ 20 __ г. за № _____

(Должность, фамилия и подпись специалиста Управления муниципальным имуществом
администрации города, ответственного за прием заявки)

Предложение по цене за недвижимое имущество,
продаваемое на аукционе, который состоится
30 декабря 2013 года в 9 час. 00 мин.
в г.Мичуринске по ул.Полтавской,101, каб.№12

(полное наименование претендента на покупку)

принимает участие в аукционе по продаже лота №1: нежилого помещения №1, 1 этаж, общей площадью 30,4 кв.м, расположенного по адресу: Тамбовская область, г.Мичуринск, ул. Тимирязева, 14.

Предлагаемая цена покупки указанного объекта составляет _____ руб., сумма прописью (_____

_____), с учетом НДС (18%).

Подписано : ____ час. ____ мин. _____ 2013 года

Подпись: _____

проект

ДОГОВОР
купли-продажи муниципального имущества

г. Мичуринск _____ две тысячи тринадцатого года

Муниципальное образование город Мичуринск, городской округ, от имени и в интересах которого действует администрация города, зарегистрированная за основным государственным номером 1026801064487, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ серия 68 № 000474785, выдано Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Мичуринску Тамбовской области Министерства Российской Федерации по налогам и сборам 28.11.2002, свидетельство о внесении изменений в ЕГРЮЛ серия 68 № 000487848 ИНН 6827002774, юридический адрес: Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, 291, в лице начальника управления муниципальным имуществом администрации города Мичуринска Горловой Марины Александровны (паспорт _____), действующей на основании постановления администрации города от _____ № _____, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны и _____ (паспорт, иные документы), именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец на основании Протокола об итогах аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений по цене имущества от _____ обязуется передать в собственность, а Покупатель оплатить и принять в собственность следующее имущество:

Нежилое помещение №1, 1 этаж, общей площадью 30,4 кв.м, кадастровый (или условный) номер 68:26:0000066:294, расположенное по адресу: Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Тимирязева, 14, которое является муниципальной собственностью на основании решения Мичуринского городского суда Тамбовской области от 19.02.2013, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 26.04.2013 сделана запись регистрации № 68-68-07/204/2013-19, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права 68 АБ №656542, выданным управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тамбовской области 04.07.2013 (далее – Объект).

1.2. Продавец подтверждает, что отчуждаемый Объект не арестован, не заложен, не является предметом спора, не обременен правом аренды. Претензий со стороны третьих лиц отчуждаемый Объект не имеет.

1.3. Объект, являющийся предметом настоящего договора, до его подписания сторонами осмотрен. К техническому состоянию Объекта Покупатель претензий не имеет.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Согласно отчету № _____ от _____ об определении рыночной стоимости Объекта, подготовленному ИП Каймановой Ю.И., рыночная стоимость Объекта составляет _____ (_____) рублей, без учета НДС.

2.2. Продажная цена Объекта установлена в сумме _____ (_____) рублей. Указанная цена установлена результатом аукциона от _____, на основании Протокола об итогах аукциона от _____, является окончательной и изменению не подлежит.

3. ПЛАТЕЖИ ПО ДОГОВОРУ

Покупатель оплатил задаток _____ (_____) рублей, что подтверждается выпиской с лицевого счета администрации города от _____. Оставшаяся сумма в размере _____ (_____) рублей уплачивается Покупателем на расчетный счет Продавца в течение десяти рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

НДС (18% от суммы платежа) в размере _____ (_____) руб. перечисляется Покупателем самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

4. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА

4.1. Продавец обязан передать Покупателю имущество, указанное в п. 1.1. настоящего договора в течение 30 дней после полной оплаты Объекта продажи, в том техническом состоянии, в котором он находился на момент подписания договора.

4.2. Передача Объекта Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по подписанному сторонами передаточному акту. С момента подписания сторонами передаточного акта ответственность за сохранность Объекта, равно как и риск случайной его порчи или гибели, несет Покупатель.

4.3. Обязательство Продавца передать Объект считается исполненным после подписания сторонами передаточного акта и фактической передачи объектов.

4.4. Переход права собственности на Объект к Покупателю подлежит государственной регистрации в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тамбовской области.

4.5. Расходы по заключению настоящего договора и государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае отказа Покупателя от оплаты Объекта в срок, установленный для внесения платежа разделом 3 настоящего договора, задаток, внесенный Покупателем на счет Продавца для участия в аукционе, не возвращается, результаты аукциона аннулируются.

5.3. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством.

6. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

Настоящий договор подлежит расторжению в случаях:

6.1. Не внесения Покупателем полного платежа за Объект по истечении 5 дней с момента окончания срока, предусмотренного разделом 3 настоящего договора.

Расторжение договора по указанному основанию производится в соответствии с действующим законодательством. При этом расходы, понесенные Покупателем в связи с заключением настоящего договора, не возмещаются.

6.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Подписанный сторонами договор считается заключенным и вступает в силу с момента его подписания его сторонами.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему договору действительны только в том случае, если составлены в письменной форме и подписаны сторонами.

7.3. Споры и разногласия, возникающие в связи с настоящим договором, стороны постараются урегулировать путем переговоров.

7.4. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров они рассматриваются в судебном порядке.

7.5. Настоящий договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства или заявления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами, будь то в устной или в письменной форме, до заключения настоящего договора.

7.6. Настоящий договор составлен и подписан сторонами в трех экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу,

второй - Покупателю, третий - Управлению Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тамбовской области.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ

Муниципальное образование
город Мичуринск, городской округ
Администрации города Мичуринска
г. Мичуринск, ул. Советская, 291
ИНН 6827002774, КПП 682701001
УФК по Тамбовской области (л/с 05643003690
Администрация г. Мичуринска)
Р/с 40302810168503000114
БИК 046850001 в ГРКЦ ГУ Банка России по
Тамбовской области г. Тамбов
ОКВЭД 751131 ОКОНХ 97610
ОКПО 02091231 ОКАТО 68415000000

Начальник отдела по управлению
муниципальным имуществом администрации
города Мичуринска

_____ М.А. Горлова

ПОКУПАТЕЛЬ
