

## **Информационное сообщение о продаже муниципального имущества**

В соответствии с постановлениями администрации города Мичуринска Тамбовской области от 29.07.2014 №1937 «О разрешении муниципальному унитарному предприятию «Мичуринская городская недвижимость» продажи оборудования», муниципальное унитарное предприятие «Мичуринская городская недвижимость» сообщает о проведении торгов (аукциона) на повышение, открытого по составу участников и по форме подачи предложений по цене имущества, на право заключения договора муниципального имущества.

Дата и время проведения аукциона: 15.10.2014 в 10 час. 00 мин., время московское, по адресу: г.Мичуринск, ул.Советская, 291, кабинет №213 (телефон для справок 5-33-61).

Лот №1. Комплект технологического оборудования для производства детского питания 1997 года выпуска, находящийся по адресу: г.Мичуринск, ул. 2-я Революционная, д.2А.

Начальная цена - 2797300,00 рублей (без НДС), задаток - 279730,00 рублей (без НДС), шаг аукциона – 27973,00 (без НДС) рубля..

Существующие ограничения (обременения) права – Договор аренды оборудования №15/1 от 16.05.2014, срок аренды - 25 лет.

Предыдущие торги от 25.02.2013 отменены в соответствии с [п. 3 ст. 448](#) Гражданского кодекса Российской Федерации.

Сумма задатка вносится на счет Продавца по следующим реквизитам: р/с 40702810702040000341 в Тамбовский РФ ОАО «Россельхозбанк» г.Тамбов к/с 30101810600000000713 БИК 046850713 ИНН 6827018710 КПП 682701001 и должна поступить на указанный счет не позднее 28 сентября 2014 года.

Задаток, внесенный покупателем на счет продавца, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней со дня подведения итогов аукциона. В соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса РФ данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке, подача претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

К участию в торгах допускаются физические и юридические лица, за исключением юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Для участия в аукционе одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном [порядке](#), или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Прием заявок с прилагаемыми к ним документами и предоставление необходимой информации по предмету торгов осуществляется по адресу: Тамбовская область, г.Мичуринск, ул. Советская, 291, каб. №213 (тел.5-33-61) в рабочие дни с 08-00 27.08.2014 до 17-00 24.09.2014 по московскому времени (перерыв на обед с 12-00 до 13-00).

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона. Определение участников аукциона состоится 29.09.2014.

Победителем аукциона является участник аукциона, который в ходе торгов предложил наиболее высокую цену за продаваемое муниципальное имущество. В случае победы на аукционе договор купли-продажи заключается в течение 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Оплата имущества производится единовременно на р/с продавца, указанный выше, в течение 10 рабочих дней после заключения договора купли-продажи.

Все затраты, связанные с переоформлением права собственности на проданное имущество победитель торгов осуществляет за счет собственных средств.

Дополнительную информацию по состоянию и техническим характеристикам продаваемого имущества, комплектам заявочных документов, порядку проведения торгов, условиям договора купли-продажи можно получить в рабочие дни с 8-00 до 17-00 по адресу организатора торгов: г. Мичуринск, ул.Советская, 231, каб.213, тел. 5-33-61.

Муниципальное унитарное предприятие  
«Мичуринская городская недвижимость»

*УТВЕРЖДАЮ*

*Директор МУП «Мичуринская  
городская недвижимость»*

*\_\_\_\_\_ О.В.Кольцова  
«05» августа 2014*

## **АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**на право заключения договора купли-продажи**  
*комплекта технологического оборудования для производства  
детского питания 1997 года выпуска*

Мичуринск 2014

## I. Общие положения

1. Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», постановлением администрации города Мичуринска Тамбовской области от 29.07.2014 №1937 «О разрешении муниципальному унитарному предприятию «Мичуринская городская недвижимость» продажи оборудования».

2. Собственник имущества: имущество принадлежит муниципальному унитарному предприятию «Мичуринская городская недвижимость» на праве хозяйственного ведения.

3. Организатор торгов (Продавец): Муниципальное унитарное предприятие «Мичуринская городская недвижимость».

4. Форма торгов (способ приватизации): аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

5. Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 27 августа 2014 года.

6. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 24 сентября 2013 года.

7. Время и место приема заявок: по рабочим дням с 08.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00 по адресу: г. Мичуринск, ул. Советская, 291, каб. №213, тел.(47545) 5-33-61.

8. Дата определения участников аукциона: 29 сентября 2014 года.

9. Дата, время и место проведения аукциона: 15 октября 2014 года в 10 час. 00 мин., время московское, по адресу: г.Мичуринск, ул.Советская, 291, каб. №213

## II. Сведения об имуществе, выставленном на торги

Наименование, состав и характеристика имущества, выставленного на торги:

**Лот №1.** Комплект технологического оборудования для производства детского питания 1997 года выпуска находящийся по адресу: г.Мичуринск, ул. 2-я Революционная, д.2А.

Начальная цена - 2797300,00 (Два миллиона семьсот девяносто семь тысяч траста двенадцать) рублей (без НДС).

Задаток - 279730,00 (Двести семьдесят девять тысяч семьсот тридцать) рублей (без НДС).

Шаг аукциона – 27973,00 (Двадцать семь тысяч девятьсот семьдесят три) рубля (без НДС).

Существующие ограничения (обременения) права – Договор аренды оборудования №15/1 от 16.05.2014, срок аренды - 25 лет.

Предыдущие торги от 25.02.2013 отменены в соответствии с п.3 ст.448 ГК РФ.

## III. Условия участия в аукционе

### 1. Общие условия

Лицо, желающее приобрести выставленное на аукцион имущество (далее - претендент), обязано осуществить следующие действия:

внести задаток на счет Продавца в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;

в установленном порядке подать заявку по утверждаемой Продавцом форме.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

### 2. Порядок внесения задатка и его возврата

Задаток в размере 279730,00 (Двести семьдесят девять тысяч семьсот тридцать) рублей вносится на счет Продавца: р/с 40702810702040000341 в Тамбовский РФ ОАО «Россельхозбанк» г.Тамбов к/с 30101810600000000713 БИК 046850713 ИНН 6827018710 КПП 682701001 и должен поступить на указанный счет не позднее 28 сентября 2014 года.

В соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса РФ данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке, подача претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток вносится единым платежом. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка с этого счета.

Задаток возвращается претенденту в следующих случаях и порядке:

– в случае отзыва заявки претендентом до даты окончания приема заявок задаток возвращается претенденту не позднее пяти дней со дня поступления Продавцу письменного уведомления от претендента об отзыве заявки;

– в случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок, а также, если претендент не признан участником аукциона, участник аукциона не признан победителем, либо аукцион признан несостоявшимся, задаток возвращается в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

### 3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

Одно лицо имеет право подать по каждому лоту только одну заявку.

Заявки подаются путем вручения их Продавцу (или представителю Продавца).

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов.

Заявка считается принятой Продавцом, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

### 4. Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению

Для участия в аукционе одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном [порядке](#), или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

В случае если представленные документы содержат поправки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати (для юридического лица). Заявка на участие в аукционе должна быть написана разборчиво, без исправлений.

С момента начала приема заявок Продавец предоставляет каждому претенденту возможность предварительного ознакомления с формой заявки, условиями договора купли-продажи, а также с имеющейся у Продавца информацией об объекте.

#### **IV. Определение участников аукциона**

В указанный в настоящей аукционной документации день определения участников аукциона Продавец рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет Продавца установленных сумм задатков.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Продавца, указанный в информационном сообщении и в аукционной документации.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются об этом в письменной форме не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо путем направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

#### **V. Порядок проведения аукциона**

Аукцион начинается в установленный в настоящей документации день и час с объявления уполномоченным представителем Продавца об открытии аукциона и приглашения участникам зарегистрироваться, получить карточки участников аукциона с номером, присвоенным Продавцом (далее - карточки), и занять свои места в зале проведения аукциона.

На аукцион допускаются участники аукциона или их полномочные представители, по одному от каждого участника, а также по усмотрению Продавца - советники участников, по одному от каждого участника.

Аукцион проводит председатель аукционной комиссии (далее – Комиссия) в присутствии ее членов, который решает все организационные вопросы и обеспечивает порядок при проведении аукциона. После получения участниками аукциона карточек и занятия мест в зале председатель Комиссии разъясняет правила и конкретные особенности проведения аукциона, оглашает наименование имущества, выставленного на аукцион, его основные характеристики, начальную цену продажи и шаг аукциона.

Шаг аукциона не изменяется в течение всего аукциона.

После оглашения председателем Комиссии начальной цены участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. Если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

После заявления участниками аукциона начальной цены председатель Комиссии предлагает участникам заявлять свои предложения о цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на шаг аукциона, заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной шагу аукциона, эта цена заявляется участником путем поднятия карточки и оглашения цены.

Участники не вправе иными способами заявлять свои предложения о цене продажи.

Если названная цена меньше или равна предыдущей, или не кратна шагу аукциона, она считается незаявленной.

Председатель Комиссии называет номер карточки участника, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений на повышение цены со стороны иных участников аукциона председатель Комиссии повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона председатель Комиссии объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы председателем Комиссии последними.

Результаты аукциона оформляются протоколом об итогах аукциона, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества. Протокол об итогах аукциона составляется в двух экземплярах и подписывается председателем и членами Комиссии.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

Если при проведении аукциона проводились фотографирование, аудио-, видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. Материалы фотографирования, аудио-, видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу (экземпляру Продавца) в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио-, видеозапись, киносъемку, членами Комиссии. В случае если в день проведения аукциона для участия в нем прибыл только один из признанных Продавцом участников аукциона, председатель и члены Комиссии подписывают протокол о признании аукциона несостоявшимся.

Организатор вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

## **VI. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам аукциона**

Договор купли-продажи имущества заключается между Продавцом (уполномоченным представителем) и победителем аукциона в установленном законодательством порядке в течение 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении (отказе) победителя от заключения в указанный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, а победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи. Результаты аукциона аннулируются Продавцом.

Оплата имущества покупателем производится одновременно в течение 10 рабочих дней после заключения договора купли-продажи имущества.



Задаток, внесенный покупателем на счет Продавца для участия в аукционе, засчитывается в оплату приобретаемого имущества.

## **VII. Переход права собственности на имущество**

Передача имущества осуществляется по передаточному акту, подписываемому Продавцом (уполномоченным представителем) и Покупателем, после заключения договора купли-продажи и оплаты приобретенного по договору имущества. Имущество считается переданным Покупателю со дня подписания передаточного акта имущества, после подписания которого риск случайной гибели и случайного повреждения имущества переходит на Покупателя.

Право собственности на имущество переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности на имущество в полном объеме возлагаются на Покупателя.

## **VIII. Заключительные положения**

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

## Состав аукционной комиссии:

Кольцова  
Ольга Вячеславовна

- директор МУП «Мичуринская городская недвижимость»,  
председатель комиссии;

## члены комиссии:

Родюков  
Сергей Викторович

- заместитель главы администрации города – начальник  
финансового управления;

Кириленко  
Александр Васильевич

- начальник юридического отдела администрации города;

Гуров  
Михаил Сергеевич

- начальник отдела по информационным коммуникациям  
организационного отдела администрации города;

Куликова  
Татьяна Георгиевна

- секретарь Мичуринского городского Совета депутатов;

Полунина  
Екатерина Леонидовна

- бухгалтер МУП «Мичуринская городская недвижимость»;

от 05.08.2014

## Комплект заявочных документов

Муниципальное унитарное предприятие «Мичуринская городская недвижимость»

## Заявка

на участие в аукционе по продаже муниципального имущества

\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

именуемый далее Претендент, принимая решение об участии в аукционе по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

назначенном на \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г., обязуется:

1. Соблюдать условия торгов, содержащиеся в сообщении о проведении аукциона, а также порядок проведения торгов (аукционов), установленный федеральным законодательством о приватизации муниципального имущества.

2. В случае признания победителем аукциона в течение 15 рабочих дней заключить договор купли-продажи муниципального имущества после утверждения протокола об итогах аукциона и оплатить стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки, определенные договором купли-продажи.

Претендент с условиями договора купли-продажи ознакомлен.

Претендент согласен с тем, что в случае его победы в аукционе и отказа подписать договор купли-продажи в течение 15 рабочих дней после подведения итогов аукциона сумма внесенного задатка не возвращается.

Претендент подтверждает факт осмотра имущества и ознакомления с документами, отражающими его физическое и юридическое состояние, а также отсутствие каких-либо претензий по поводу условий продажи и состояния данного имущества.

Банковские реквизиты Претендента:

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

М.П.

Заявка принята

час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. за № \_\_\_\_\_

(Должность, фамилия и подпись специалиста, ответственного за прием заявки)

**ДОГОВОР**  
купли-продажи муниципального имущества

г. Мичуринск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Муниципальное унитарное предприятие «Мичуринская городская недвижимость», с одной стороны, юридический адрес: Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, 291, в лице директора Кольцовой Ольги Вячеславовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны и \_\_\_\_\_ (паспорт, иные документы), именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Продавец на основании Протокола об итогах аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений по цене имущества, от \_\_.\_\_.\_\_ обязуется передать в собственность, а Покупатель оплатить и принять следующее имущество: Комплект технологического оборудования для производства детского питания 1997 года выпуска, расположенное по адресу: г. Мичуринск, ул.2-я Революционная, 2А, которое является муниципальной собственностью и принадлежит муниципальному унитарному предприятию «Мичуринская городская недвижимость» на праве хозяйственного ведения на основании постановления администрации от 25.02.2010 №387, (далее – Объект).

1.2. Продавец подтверждает, что отчуждаемый Объект не арестован, не заложен, не является предметом спора. Претензий со стороны третьих лиц отчуждаемый Объект не имеет.

1.3. Объект, являющийся предметом настоящего договора, до его подписания сторонами осмотрен. К техническому состоянию Объекта Покупатель претензий не имеет.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА**

2.1. Согласно отчету № \_\_\_\_\_ об определении рыночной стоимости Объектов, подготовленному индивидуальным предпринимателем экспертом-оценщиком Г.Н. Коротаевой, рыночная стоимость Объекта составляет \_\_\_\_\_ (прописью) рублей.

2.2. Продажная цена Объектов установлена в сумме \_\_\_\_\_ (прописью) рублей. Указанная цена установлена результатом аукциона от \_\_.\_\_.\_\_, на основании Протокола аукциона от \_\_.\_\_.\_\_, является окончательной и изменению не подлежит.

**3. ПЛАТЕЖИ ПО ДОГОВОРУ**

Покупатель оплатил задаток в размере \_\_\_\_\_ (прописью) рублей, что подтверждается \_\_\_\_\_. Оставшаяся сумма в размере \_\_\_\_\_ (прописью) рублей уплачивается Покупателем в течение десяти рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи на расчетный счет Продавца.

**4. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА**

4.1. Продавец обязан передать Покупателю имущество, указанное в п. 1.1. настоящего договора в течение 30 дней после полной оплаты Объекта продажи, в том техническом состоянии, в котором он находился на момент подписания договора.

4.2. Передача Объекта Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по подписанному сторонами передаточному акту. С момента подписания сторонами передаточного акта ответственность за сохранность Объекта, равно как и риск случайной его порчи или гибели, несет Покупатель.

4.3. Обязательство Продавца передать Объект считается исполненным после подписания сторонами передаточного акта и фактической передачи Объекта.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. В случае отказа Покупателя от оплаты Объекта в срок, установленный для внесения платежа разделом 3 настоящего договора, задаток, внесенный Покупателем на счет Продавца для участия в аукционе, не возвращается, результаты аукциона аннулируются.

5.3. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством.

## **6. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

Настоящий договор подлежит расторжению в случаях:

6.1. Не внесения Покупателем полного платежа за Объект по истечении 5 дней с момента окончания срока, предусмотренного разделом 3 настоящего договора.

Расторжение договора по указанному основанию производится по решению суда в соответствии с действующим законодательством. При этом расходы, понесенные Покупателем в связи с заключением настоящего договора, не возмещаются.

6.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

## **7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Подписанный сторонами договор считается заключенным и вступает в силу с момента его подписания его сторонами.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему договору действительны только в том случае, если составлены в письменной форме и подписаны сторонами.

7.3. Споры и разногласия, возникающие в связи с настоящим договором, стороны постараются урегулировать путем переговоров.

7.4. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров они рассматриваются в судебном порядке.

7.5. Настоящий договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства или заявления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами, будь то в устной или в письменной форме, до заключения настоящего договора.

7.6. Настоящий договор составлен и подписан сторонами в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, второй – Покупателю.

## **РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

### **ПРОДАВЕЦ**

Муниципальное унитарное  
предприятие «Мичуринская городская  
недвижимость»  
Адрес: 393760, Тамбовская обл., г.Мичуринск  
ул.Советская, 291 Тел. (47545) 5-33-61  
ИНН 6827018710 КПП 682701001  
ОГРН 1086807000576  
Р/с 40702810702040000341 Тамбовский РФ  
ОАО «Россельхозбанк» г.Тамбов  
к/с 30101810600000000713 БИК 046850713

Директор МУП «Мичуринская  
городская недвижимость»

\_\_\_\_\_ О.В.Кольцова

\_\_\_\_\_ м.п.

### **ПОКУПАТЕЛЬ**

АКТ приема-передачи  
к договору купли-продажи муниципального имущества  
от \_\_\_\_\_ 2014 года

г. Мичуринск \_\_\_\_\_

Муниципальное унитарное предприятие «Мичуринская городская недвижимость, с одной стороны, юридический адрес: Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, 291, в лице директора Кольцовой Ольги Вячеславовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, подписали настоящий акт приема-передачи к договору купли-продажи муниципального имущества №\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2014 года, о нижеследующем:

Продавец передал, а Покупатель принял имущество: Комплект технологического оборудования для производства детского питания 1997 года выпуска, расположенное по адресу: г. Мичуринск, ул. 2-я Революционная, 2А, проданное на аукционе, открытом по составу участников и по форме подачи предложений о цене за имущество, в связи с оплатой Покупателем полной суммы платежа указанного имущества на расчетный счет Продавца .

Техническое состояние указанного имущества Покупателю известно и от любых претензий к Продавцу по этому основанию Покупатель отказывается.

Качество имущества соответствует условиям договора купли-продажи \_\_\_\_\_ 2014 года.

Продавец:

Муниципальное унитарное предприятие «Мичуринская городская недвижимость»

Юридический адрес: г. Мичуринск, улица Советская, 291

Сдал: \_\_\_\_\_ О.В.Кольцова

Покупатель: \_\_\_\_\_

Принял: \_\_\_\_\_