

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации города
от №

Муниципальная программа города Мичуринска
«Привлечение специалистов, обладающих специальностями,
являющимися дефицитными для муниципальных и иных учреждений
города Мичуринска» на 2017-2022 годы
(далее - Программа)

Паспорт Программы

Наименование программы	Привлечение специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для муниципальных и иных учреждений города Мичуринска на 2017-2022 годы
Ответственный исполнитель программы	Управление экономики и внутреннего финансового контроля администрации города
Соисполнители программы	Управление городского хозяйства администрации города; управление муниципальными активами и доходами; управление народного образования администрации города; управление по развитию культуры и спорта администрации города; управление организационной и кадровой службы; Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница им. С.С. Брюхоненко г.Мичуринска» (ТОГБУЗ «ГБ им. С.С. Брюхоненко г.Мичуринска»); Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница №2 города Мичуринска» (ТОГБУЗ «ГБ №2 г.Мичуринска»)
Цели программы	Обеспечение муниципальных учреждений муниципального образования город Мичуринск, а также областных государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории города Мичуринска (далее - учреждения), профессиональными кадрами путем привлечения

	<p>специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для указанных учреждений (далее - специалисты), и(или) закрепления их в этих учреждениях для достижения уровня укомплектованности, позволяющего обеспечить доступное и качественное предоставление услуг населению.</p> <p>Осуществление надлежащей организации кадровой политики, направленной на принятие мер по снижению уровня кадрового дефицита по должностям (профессиям), предусмотренных Перечнем должностей (профессий), требующих наличия специальностей, являющихся дефицитными для учреждений, утвержденным постановлением администрации города Мичуринска (далее - Перечень)</p>				
Задачи программы	<p>Организация процедуры приглашения (трудоустройства) специалистов.</p> <p>Создание необходимых условий для закрепления специалистов в учреждениях на территории города Мичуринска, а также обеспечение адаптации на территории муниципального образования специалистов, приглашенных из других местностей.</p>				
Целевые индикаторы и показатели программы, их значения на последний год реализации программы	<p>Количество приглашенных специалистов – 3.</p> <p>Количество выделенных служебных жилых помещений для специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для муниципальных и иных учреждений города Мичуринска – 3.</p> <p>Количество заключенных договоров о целевом обучении – 10.</p>				
Сроки и этапы реализации программы	<p>Срок реализации программы - 2016 - 2021 годы.</p> <p>Этапы реализации программы не выделяются.</p>				
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования, тыс.рублей	в т.ч. по источникам финансирования			
		федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	внебюджетные средства
	2017 год – 483,93	0,0	0,0	483,93	0,0
2018 год – 492,54	0,0	0,0	492,54	0,0	

2019 год – 0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2020 год – 0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2021 год – 0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2022 год – 0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого — 976,47	0,0	0,0	976,47	0,0

1. Общая характеристика сферы реализации Программы

В течение последних лет на территории муниципального образования город Мичуринск успешно решается ряд проблем, влияющих на доступность и качество предоставляемых услуг населению муниципальными и областными государственными учреждениями. Улучшается материально-техническое оснащение этих учреждений, активно внедряются новые технологии, имеется позитивная динамика показателей образования, здоровья, социального обеспечения и обеспечения жилыми помещениями населения, проживающего на данной территории. Несколько по-иному обстоит дело с обеспечением специалистами по отдельным направлениям деятельности учреждений.

На территории муниципального образования город Мичуринск функционируют учреждения, которые согласно сфере своей деятельности испытывают дефицит специалистов определенного профиля (учреждения здравоохранения, образования).

С 01.01.2012 муниципальные бюджетные учреждения здравоохранения муниципального образования город Мичуринск перешли в государственную собственность Тамбовской области, и, соответственно, действие Программы распространяется в отношении специалистов, приглашаемых во все областные государственные учреждения здравоохранения, расположенные на территории муниципального образования город Мичуринск. Распространение Программы в отношении областных государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории муниципального образования город Мичуринск, обусловлено полномочием органов местного самоуправления по созданию благоприятных условий в целях привлечения медицинских работников и фармацевтических работников для работы в медицинских организациях, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

На 28.04.2016 в Перечне в сферах образования и здравоохранения имеется 55 специальностей (учитель физики, математики, врач-педиатр, врач-терапевт, врачи скорой медицинской помощи, врачи узких специальностей, средний медицинский персонал и др.). Перечень, в зависимости от потребности соответствующих сфер, подлежит ежегодной корректировке.

Реализация муниципальной программы осуществляется в рамках полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», по:

- организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам и общедоступного бесплатного дошкольного образования;

- созданию условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

Динамика планируемой потребности в специалистах составляет:

Отрасль	Потребность, чел. по годам					
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Здравоохранение	77	87	47	29	37	35
<i>Врачебные кадры</i>	48	58	23	17	17	15
<i>Средний медицинский персонал</i>	29	29	24	12	20	20
Образование	5	3	3	3	3	3
Итого	82	90	50	32	40	38

Дефицит специалистов в вышеуказанных сферах, особенно в сфере здравоохранения, на территории города Мичуринска связан, главным образом, со следующими факторами:

выход работников на пенсию по старости (средний возраст врачей – 51 год);

отток в другие регионы на постоянное место жительства квалифицированных специалистов в связи с отсутствием обустроенного жилья;

отсутствие на территории муниципального образования образовательных учреждений по соответствующим профилям обучения, и, соответственно, не все уезжающие на обучение по целевым направлениям от муниципального образования возвращаются обратно на территорию города.

Существующий кадровый дефицит определяет необходимость распространения Программы не только на специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для учреждений, и прибывающих из других местностей, но и на молодых специалистов (в возрасте до 30 лет):

- зарегистрированных на территории муниципального образования город Мичуринск и возвращающихся обратно к месту жительства из других местностей Российской Федерации после получения образования по специальности, являющейся дефицитной для учреждений, и стоящих на учете в

качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий (или в служебном помещении);

- зарегистрированных и получивших на территории муниципального образования город Мичуринск образование по специальности, являющейся дефицитной для учреждений, и стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий (или в служебном помещении),

а также на специалистов, уже работающих в учреждениях не старше 45 лет и стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий (или в служебном помещении), в целях их закрепления на территории муниципального образования.

Кроме того, в целях обеспечения возможности решения кадрового вопроса в рамках Программы, в число участников Программы включаются специалисты, являющиеся участниками региональной программы Тамбовской области по оказанию содействия добровольному переселению в Тамбовскую область соотечественников, проживающих за рубежом.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит:

- улучшить миграционную ситуацию в муниципальном образовании;
- привлечь специалистов на территорию города;
- увеличить приток семей, приезжающих с детьми, что окажет влияние на увеличение нормативов формирования класс-комплектов;

- осуществить замещение имеющихся вакантных должностей (профессий) в учреждениях специалистами;

- планировать замещение вакантных должностей по специальностям, являющимися дефицитными и перспективными для учреждений;

- увеличить уровень трудоустройства граждан, ищущих работу не только на территории Российской Федерации, но и на территории муниципального образования город Мичуринск;

- обеспечить организацию деятельности учреждений в части улучшения качества предоставляемых услуг, что повлечет за собой соответствующее выполнение учреждениями своих функций.

2. Приоритеты развития муниципального образования в сфере реализации Программы, цели, задачи, сроки и этапы реализации Программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Программы сформированы с учетом целей и задач социально-экономического развития города Мичуринска в рамках полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Целями Программы являются:

1. Обеспечение муниципальных учреждений муниципального образования город Мичуринск, а также областных государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории города Мичуринска, профессиональными кадрами путем привлечения специалистов,

обладающих специальностями, являющимися дефицитными для указанных учреждений, и(или) закрепления их в этих учреждениях для достижения уровня укомплектованности, позволяющего обеспечить доступное и качественное предоставление услуг населению.

2. Осуществление надлежащей организации кадровой политики, направленной на принятие мер по снижению уровня кадрового дефицита по должностям (профессиям), предусмотренных Перечнем должностей (профессий), требующих наличия специальностей, являющихся дефицитными для учреждений, утвержденным постановлением администрации города Мичуринска.

Для достижения целей, ради которых реализуется муниципальная программа, необходимо решить следующие задачи:

1. Организация процедуры приглашения (трудоустройства) специалистов.

2. Создание необходимых условий для закрепления специалистов в учреждениях на территории города Мичуринска, а также обеспечение адаптации на территории муниципального образования специалистов, приглашенных из других местностей.

Программа реализуется в 2017-2022 годах. Этапы реализации программы не выделяются.

Реализация Программы позволит создать условия для привлечения и закрепления на территории города специалистов, провести укомплектование штатов учреждений специалистами и улучшить качество предоставляемых услуг населению, оказываемых этими учреждениями.

3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты Программы

Целевыми показателями (индикаторами) достижения цели Программы являются:

Количество приглашенных специалистов.

Количество выделенных служебных жилых помещений для специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для муниципальных и иных учреждений города Мичуринска.

Количество заключенных договоров о целевом обучении.

Перечень целевых показателей (индикаторов) и их значения представлены в приложении №1 к Программе.

4. Обобщенная характеристика основных мероприятий Программы

Для решения задач Программы будут реализованы следующие основные мероприятия:

В рамках решения задачи «Организация процедуры приглашения (трудоустройства) специалистов»:

- принятие и обработка пакетов документов, представленных специалистами; оформление приглашения специалисту (управление народного образования администрации города, управление организационной и кадровой

службы, ТОГБУЗ «ГБ им. С.С. Брюхоненко г.Мичуринска», «ГБ №2 г.Мичуринска», учреждения);

- информационная поддержка мероприятий по приглашению специалистов (размещение информационных материалов на официальном сайте муниципального образования город Мичуринск, изготовление информационных материалов (управление народного образования администрации города, управление экономики и внутреннего финансового контроля администрации города, управление организационной и кадровой службы, управление пресс-службы администрации города, учреждения));

- участие в ярмарках вакансий, проводимых высшими образовательными организациями высшего профессионального образования, для привлечения педагогических кадров для работы в муниципальных учреждениях (командировочные расходы - 9 служебных командировок (в 2017 г., 2019 г., 2021 г.), из которых 3 - г. Тамбов, 3 - г. Липецк, 3- г. Воронеж) (Управление народного образования администрации города);

- направление на целевое обучение в высшие образовательные организации высшего профессионального образования по специальностям, являющимся дефицитными для муниципальных и иных учреждений города Мичуринска (управление народного образования администрации города, управление организационной и кадровой службы, ТОГБУЗ «ГБ им. С.С. Брюхоненко г.Мичуринска, ТОГБУЗ «ГБ №2 г.Мичуринска»).

В рамках решения задачи «Создание необходимых условий для закрепления специалистов в учреждениях на территории города Мичуринска, а также обеспечение адаптации на территории муниципального образования специалистов, приглашенных из других местностей»:

- предоставление администрации города Мичуринска в лице управления муниципальными активами и доходами служебного жилого помещения муниципального жилищного фонда муниципального образования город Мичуринск, в порядке и на условиях, предусмотренных правовыми актами органов местного самоуправления города;

- проведение ремонтных работ выделенного жилья.

Прием детей специалистов в муниципальные дошкольные образовательные учреждения и средние общеобразовательные учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Мичуринск.

Информация о мероприятиях, реализуемых в рамках Программы, приведена в приложении № 2 к Программе.

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий в рамках реализации Программы

Муниципальное задание в рамках реализации Программы не формируется.

6. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы

Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составит 976,47 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение Программы носит прогнозный характер и подлежит актуализации по мере возникновения потребности.

Информация о ресурсном обеспечении Программы представлена в приложении № 3 к Программе.

7. Механизмы реализации Программы

Реализация Программы будет осуществляться ответственным исполнителем путем координации и взаимодействия с соисполнителями Программы.

Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий муниципальной программы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, необходимо четкое взаимодействие между всеми соисполнителями программы.

Ответственным исполнителем Программы является управление экономики и внутреннего финансового контроля администрации города.

Ответственный исполнитель:

организует и координирует реализацию муниципальной программы, обеспечивает целевое и эффективное использование средств, несет ответственность за своевременную и качественную реализацию программных мероприятий, принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу и несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей муниципальной программы в целом и в части, его касающейся, а также конечных результатов ее реализации;

с учетом результатов оценки эффективности муниципальной программы и выделенных на реализацию в текущем году финансовых средств, уточняет целевые индикаторы, программные мероприятия, затраты по ним, механизм реализации муниципальной программы, разрабатывает и представляет для согласования и утверждения в установленном порядке соответствующие изменения в муниципальную программу;

запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы;

подготавливает отчеты и пояснительную записку по установленным формам и размещает на официальном сайте администрации города Мичуринска.

Соисполнители – управление городского хозяйства администрации города, управление муниципальными активами и доходами, управление организационной и кадровой службы, управление народного образования администрации города, управление по развитию культуры и спорта администрации города, ТОГБУЗ «ГБ им. С.С. Брюхоненко г.Мичуринска, ТОГБУЗ «ГБ №2 г.Мичуринска».

Соисполнитель:

разрабатывает и осуществляет реализацию основных мероприятий муниципальной программы, в отношении которых он является соисполнителем; обеспечивает целевое и эффективное использование средств;

несет ответственность за целевые индикаторы в части, их касающейся;

представляет в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы управления экономики и внутреннего финансового контроля администрации города, финансового управления администрации города, а также отчеты о ходе реализации мероприятий муниципальной программы;

представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе реализации муниципальной программы.

Программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий.

Для урегулирования вопросов, связанных с привлечением учреждениями специалистов, на основании постановления администрации города Мичуринска от 28.04.2016 № 873 создана комиссия по привлечению на территорию города Мичуринска специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для муниципальных и иных учреждений городского округа и утверждено положение о ней.

Механизм выполнения поставленных в Программе задач основывается на указанных целевых индикаторах и представляет собой реализацию перечня программных мероприятий.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к муниципальной программе города Мичуринска
«Привлечение специалистов, обладающих
специальностями, являющимися дефицитными
для муниципальных и иных учреждений
города Мичуринска» на 2016-2021 годы

Перечень показателей (индикаторов) Программы

№ п/ п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателей					
			2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество приглашенных специалистов	Человек	3	4	4	3	3	3
2	Количество выделенных служебных жилых помещений для специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для муниципальных и иных учреждений города Мичуринска	Единиц	3	4	4	3	3	3
3	Количество заключенных договоров о целевом обучении с высшими образовательными организациями высшего профессионального образования	Штук	10	10	10	10	10	10

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к муниципальной программе города Мичуринска
«Привлечение специалистов, обладающих
специальностями, являющимися дефицитными
для муниципальных и иных учреждений
города Мичуринска» на 2016-2021 годы

Перечень мероприятий Программы

Наименование подпрограммы, основного мероприятия, ведомственной целевой программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемые непосредственные результаты				Объемы финансирования, тыс.рублей, в т.ч.				
		наименование	единица измерения	год реализации мероприятия	значение (по годам реализации мероприятия)	по годам, всего	федеральный бюджет	бюджет Тамбовской области	местный бюджет	внебюджетные средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основное мероприятие 1. Организация процедуры приглашения (трудоустройства) специалистов			Выполнено/не выполнено	2017	Выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	Выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2019	Выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	Выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2021	Выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2022	Выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1. Принятие и обработка пакетов документов, представленных специалистами; оформление приглашения специалисту	Управление городского хозяйства администрации города, управление народного образования ад-	Количество специалистов, поставленных на учет в качестве нуждающихся в	Человек	2017	3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2019	4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2021	3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	администрации города, управление организационной и кадровой службы, ТОГБУЗ «ГБ им. С.С. Брюхоненко г.Мичуринска, ТОГБУЗ «ГБ №2 г.Мичуринска»	служебном жилом помещении		2022	3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
--	--	------------------------------	--	------	---	-----	-----	-----	-----	-----

Продолжение приложения №2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.2. Информационная поддержка мероприятий по приглашению специалистов	Управление народного образования администрации города, управление экономики и внутреннего финансового контроля администрации города, управление организационной и кадровой службы, управление пресс-службы администрации города, ТОГБУЗ «ГБ им. С.С. Брюхоненко г.Мичуринска, ТОГБУЗ «ГБ №2 г.Мичуринска»	Размещение информационных материалов на официальном сайте муниципального образования город Мичуринск	Выполнено/не выполнено	2017	выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2019	выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2021	выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2022	выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Иготовление (размещение) информационных материалов в печатных изданиях	Выполнено/не выполнено	2017	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2018	выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2019	выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2020	выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2021	выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2022	выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.3. Участие в ярмарках вакансий, проводимых высшими образовательными организациями высшего профессионального образования, для привлечения педагогических кадров для работы в муниципальных учреждениях	Управление народного образования администрации города, ТОГБУЗ «ГБ им. С.С. Брюхоненко г.Мичуринска, ТОГБУЗ «ГБ №2 г.Мичуринска»	Количество посещений ярмарок вакансий	Единиц	2017	3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2019	3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2021	3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2022	3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4. Направление на целевое обучение в высшую образовательную организацию профессионального образования	Управление народного образования администрации города, ТОГБУЗ «ГБ им. С.С. Брюхоненко г.Мичуринска, ТОГБУЗ «ГБ №2 г.Мичуринска»	Количество заключенных договоров о целевом обучении	Штук	2017	10	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	10	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2019	10	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	10	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2021	10	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2022	10	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Продолжение приложения №2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основное мероприятие 2. Создание необходимых условий для закрепления специалистов в учреждениях на территории города Мичуринска, а также обеспечение адаптации на территории муниципального образования специалистов, приглашенных из других местностей			Выполнено/не выполнено	2017	Выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	Выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2019	Выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	Выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2021	Выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2022	Выполнено	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1. Предоставление служебного жилого помещения муниципального жилищного фонда муниципального образования город Мичуринск	Управление муниципальными активами и доходами администрации города	Количество предоставленных служебных жилых помещений	Единиц	2017	3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2019	4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2021	3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2022	3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2. Проведение ремонтных работ жилых помещений специализированного жилого фонда города	Управление городского хозяйства администрации города	Количество отремонтированных жилых помещений специализированного жилого фонда города	Единиц	2017	4	483,93	0,0	0,0	483,93	0,0
				2018	3	492,54	0,0	0,0	492,54	0,0
				2019		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2021	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2022	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого				2017	-	483,93	0,0	0,0	483,93	0,0
				2018	-	492,54	0,0	0,0	492,54	0,0
				2019	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2021	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2022	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к муниципальной программе города Мичуринска
«Привлечение специалистов, обладающих
специальностями, являющимися дефицитными
для муниципальных и иных учреждений
города Мичуринска» на 2016-2021 годы

Ресурсное обеспечение реализации Программы

Статус	Наименование муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Объемы финансирования, тыс. рублей, в т. ч.					
			По годам, всего		Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Программа	«Привлечение специалистов, обладающих специальностями, являющимися дефицитными для муниципальных и иных учреждений города Мичуринска» на 2016-2021 годы	Всего	2017	483,93	0,0	0,0	483,93	0,0
			2018	492,54	0,0	0,0	492,54	0,0
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Ответственный исполнитель - управление экономики и внутреннего финансового контроля администрации города	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Соисполнитель - управление городского хозяйства администрации города	2017	483,93	0,0	0,0	483,93	0,0
			2018	492,54	0,0	0,0	492,54	0,0
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Продолжение приложения №3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	
		Соисполнитель - управление муниципальными активами и доходами администрации города	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Соисполнитель- управление народного образования администрации города	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Соисполнитель – управление по развитию культуры и спорта администрации города	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Соисполнитель – управление организационной и кадровой службы администрации города	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Соисполнитель- отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Соисполнитель- ТОГБУЗ «ГБ им. С.С. Брюхоненко г.Мичуринска	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2021	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			

Продолжение приложения 3

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Соисполнитель- ТОГБУЗ «ГБ №2 г.Мичуринска»	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0