

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2013

г. Мичуринск

№1262

Об аккредитации журналистов
средств массовой информации
при администрации города

С целью оперативного распространения объективной информации о деятельности администрации города Мичуринска администрация города Мичуринска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации города согласно приложению N 1.

2. Утвердить форму карты журналиста, аккредитованного при администрации города, согласно приложению N 2.

3. Управляющему делами администрации города С.Н. Соловых обеспечить изготовление карты журналистов, аккредитованных при администрации города, по форме, утвержденной настоящим постановлением.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Мичуринская жизнь» и на официальном интернет сайте администрации города.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации области С.И. Гридчина.

Глава города Мичуринска

В.Н. Макаров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации

от 10.06.2013 № 1262

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АККРЕДИТАЦИИ ЖУРНАЛИСТОВ СРЕДСТВ МАССОВОЙ
ИНФОРМАЦИИ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МИЧУРИНСКА

1. Общие положения

1.1. Аккредитация журналистов средств массовой информации (далее - СМИ) при администрации города Мичуринска осуществляется отделом по межрегиональным отношениям и связям с общественностью организационного управления администрации города в соответствии с Законом Российской Федерации "О средствах массовой информации", Уставом города Мичуринска и настоящим Положением.

1.2. Аккредитация осуществляется с целью объективного освещения в средствах массовой информации о деятельности администрации города Мичуринска, создания необходимых условий для осуществления профессиональной деятельности журналистов средств массовой информации.

1.3. Право на аккредитацию своих журналистов при администрации города имеют официально зарегистрированные в соответствии с Законом Российской Федерации "О средствах массовой информации" на территории Российской Федерации средства массовой информации.

2. Порядок и сроки аккредитации

2.1. Редакция СМИ подает заявку в отдел по межрегиональным отношениям и связям с общественностью организационного управления администрации города на главу города на аккредитацию при администрации города.

2.2. Заявка на аккредитацию подается на официальном бланке редакции СМИ за подписью руководителя, заверенная печатью, вместе с копией свидетельства о государственной регистрации СМИ, двумя фотографиями (3 x 4 см) каждого журналиста. В заявке необходимо указать:

полное название СМИ, его учредителя или издателя, тираж, периодичность, время выхода в эфир, местонахождение редакции СМИ, регион распространения, почтовый адрес, номера рабочих телефонов, адрес электронной почты (при наличии);

фамилию, имя, отчество представленного на аккредитацию журналиста полностью, занимаемую должность, год рождения, контактный телефон.

2.3. Заявка на аккредитацию, не содержащая указанных выше сведений или не дополненная копией свидетельства о государственной регистрации, фотографиями журналиста, к рассмотрению не принимается.

2.4. Решение об аккредитации принимает глава города в течение 15 дней со дня получения заявки. Решение об аккредитации оформляется постановлением главы города.

2.5. Аккредитованному журналисту выдается аккредитационная карта установленной формы согласно приложению к настоящему положению, заверенная подписью главы города и печатью.

2.6. Аккредитационная карта вручается лично аккредитованному журналисту.

2.7. О выдаче аккредитационной карты в журнале учета аккредитационных документов производится соответствующая запись.

2.8. В случае утери, кражи, порчи карты журналиста, аккредитованного при главе администрации города, редакция СМИ или сам журналист обязаны в течение семи дней направить в отдел по межрегиональным отношениям и связям с общественностью организационного управления администрации города уведомление об этом и заявление с просьбой о выдаче дубликата.

2.9. В случае увольнения журналиста или его отзыва по решению руководства СМИ редакция обязана сообщить в письменной форме в течение 20 дней в администрацию города, после чего персональная аккредитация данного журналиста аннулируется.

2.10. На место уволенного или отозванного сотрудника редакция СМИ может аккредитовать другого журналиста только после возврата в администрацию города ранее выданной аккредитационной карты, о чем делается соответствующая запись в журнале учета аккредитационных документов.

2.11. Аккредитация журналистов СМИ проводится ежегодно на срок с 1 января по 31 декабря следующего года. Заявки на аккредитацию принимаются с 1 по 30 ноября текущего года (за исключением СМИ, созданных после окончания срока проведения аккредитации). Изготовление и выдача карт журналистов, аккредитованных при администрации города производятся в течение 7 дней после принятия решения об аккредитации.

2.12. После истечения срока аккредитации аккредитационные карты подлежат возврату в администрацию города.

2.13. Редакция СМИ представляет заявку на аккредитацию своих журналистов в пределах следующих квот:

- периодическое печатное издание - трое журналистов, один фотокорреспондент;
- телевидение - три телевизионные бригады (в составе - журналист и оператор);
- радио - трое журналистов;
- электронные периодические издания (интернет-издания) и информационные агентства - двое журналистов.

3. Права и обязанности аккредитованных журналистов

3.1. Аккредитованные журналисты извещаются о встречах, брифингах, пресс-

конференциях и других мероприятиях, проводимых администрацией города, не позднее одного дня до дня проведения мероприятия.

3.2. Аккредитованные журналисты имеют право:

- присутствовать на заседаниях и других мероприятиях, проводимых администрацией города, за исключением случаев, когда принято решение о проведении закрытого мероприятия;

- принимать участие в пресс-конференциях, брифингах, встречах, организуемых администрацией города;

- пользоваться технической аппаратурой, необходимой для производства аудио- и видеозаписи, фотосъемки;

- взаимодействовать с отделом по межрегиональным отношениям и связям с общественностью организационного управления администрации города в организации встреч, бесед с главой администрации области и его заместителями, руководителями структурных подразделений администрации области;

- использовать в своей профессиональной деятельности материалы, которые в открытом доступе размещены на сайте администрации города, соблюдая при этом достоверность, требования Закона Российской Федерации "Об авторском праве и смежных правах" и ссылаясь на них;

- направлять официальные запросы в администрацию города о предоставлении материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности представителей СМИ.

3.3. Аккредитованные журналисты обязаны:

- проявлять уважение к чести и достоинству работников структурных подразделений администрации города, органов исполнительной власти города, представителей общественных и иных организаций, принимающих участие в мероприятиях для прессы;

- соблюдать правила внутреннего распорядка и режима работы администрации города;

- информировать читателей, телезрителей, радиослушателей и пользователей сети Интернет о работе администрации города;

- в своей профессиональной деятельности использовать только документально подтвержденные факты, соблюдать общепризнанные нормы журналистской этики, а также не распространять материалы негативного характера, содержащие бездоказательную критику администрации города и ее сотрудников;

- не вмешиваться в порядок проведения мероприятия, вести фото- и видеосъемку, мешающие ходу мероприятия;

- предъявлять при посещении мероприятий, проводимых администрацией города, а также по требованию при осуществлении профессиональной деятельности карты журналиста, аккредитованного при администрации города, с редакционным удостоверением или другим документом, удостоверяющим личность.

3.4. Регистрация журналистов, прибывших на мероприятия, проводится в день заседания за 20 минут до его начала и заканчивается за 5 минут до начала заседания.

Журналисты, не прошедшие регистрацию, могут быть зарегистрированы с разрешения председательствующего.

4. Отказ в аккредитации

4.1. Отказ в аккредитации журналистов производится по следующим основаниям:

- при включении в заявку на аккредитацию сведений о СМИ или журналисте, не соответствующих действительности;

- при подаче заявки в неустановленные для аккредитации сроки (за исключением СМИ, созданных после окончания срока проведения аккредитации).

4.2. Глава города имеет право отказать в аккредитации СМИ, которые по роду своей деятельности являются специализированными изданиями (рекламными, справочными, эротическими и т.д.).

4.3. Постановление об отказе в аккредитации направляется в редакцию СМИ с указанием причины отказа.

4.5. Указанное решение может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Лишение аккредитации

5.1. Журналист может быть лишен аккредитации в следующих случаях:

5.1.1. Нарушения журналистом или редакцией СМИ требований настоящего Положения;

5.1.2. Распространения информации, несоответствующей действительности, порочащей честь и достоинство работников администрации города, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.

5.2. Администрация города своим постановлением имеет право лишить аккредитации журналиста СМИ, которое прекратило или приостановило свою деятельность.

5.3. Решение о лишении журналиста аккредитации принимается администрацией города.

5.4. Решение о лишении аккредитации направляется в редакцию соответствующего СМИ.

5.5. Указанное решение может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Отсутствие аккредитации не лишает СМИ предусмотренного законом права на получение информации о деятельности администрации города и не является средством ограничения для осуществления профессиональной деятельности журналистов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации города
от 10.06.2013 № 1262

Форма

карты журналиста, аккредитованного при администрации города

ПРЕССА

Аккредитационная карта
журналиста
Администрации
города Мичуринска

PRESS

Журналист может быть лишен аккредитации, если им или редакцией нарушены установленные правила аккредитации либо распространены не соответствующие действительности сведения, порочащие честь и достоинство Администрации, аккредитовавшей журналиста, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда. Закон РФ "О средствах массовой информации" (статья 48).

Администрация города Мичуринска

Аккредитационная карта
журналиста N _____

_____ фамилия

_____ имя

_____ отчество

L_____ наименование СМИ

_____ дата выдачи аккредитационной карты

При лишении аккредитации карта подлежит возврату

М.П.

Глава города Мичуринска В.Н. Макаров