

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2016

г. Мичуринск

№ 2313

Об основах формирования системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений города Мичуринска

В соответствии с Законом Тамбовской области от 05.02.2016 № 629-З "Об оплате труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений" с целью совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, ориентированной на достижение конкретных показателей качества и количества оказываемых муниципальных услуг (выполнения работ), администрация города Мичуринска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что месячная заработная плата (с учетом выплат, предусмотренных положением об оплате труда работников муниципального учреждения) работника муниципального учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом, минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением, в соответствии со статьей 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Утвердить размеры минимальных окладов, минимальных ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и видам экономической деятельности согласно приложению № 1.

3. Утвердить размеры, периоды и условия выплаты повышающих коэффициентов к окладам, ставкам заработной платы по занимаемой должности, по типу (виду) учреждения и персональных повышающих коэффициентов согласно приложению № 2.

4. Утвердить Перечень видов выплат компенсационного характера для работников муниципальных учреждений, основы их установления и выплаты согласно приложению № 3.

5. Утвердить Перечень видов выплат стимулирующего характера для работников муниципальных учреждений, основы их установления согласно приложению № 4.

6. Выплаты социального характера, осуществляемые при наличии средств фонда оплаты труда (материальная помощь, выплаты, связанные с выходом на пенсию и юбилейными датами и др.), направлены на социальную поддержку работников, не являются вознаграждением за труд и не включаются в систему оплаты труда.

Конкретные виды выплат социального характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя.

7. Соотношение средней заработной платы руководителей и средней заработной платы работников муниципальных учреждений, формируемых за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Условия оплаты труда работников муниципальных учреждений устанавливаются в трудовом договоре.

8. В случае, если иное не установлено федеральными законами, штатное расписание муниципального учреждения утверждается руководителем этого учреждения с учетом мнения руководителя структурного подразделения администрации города, в ведении которого находится муниципальное учреждение, и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) учреждения.

9. Руководителям структурных подразделений администрации города, в ведении которых находятся муниципальные учреждения, обеспечить:

установление в подведомственных муниципальных учреждениях размеров окладов, ставок заработной платы не ниже размеров минимальных окладов, минимальных ставок заработной платы, утвержденных настоящим постановлением;

установление оплаты труда в зависимости от качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и эффективности деятельности;

включение в оклады педагогических работников размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленный по состоянию на 31.12.2012;

выплату заработной платы работникам подведомственных муниципальных учреждений в пределах бюджетных ассигнований на формирование фонда оплаты труда работников;

в месячный срок подготовку и утверждение в установленном порядке примерных положений об оплате труда работников подведомственных муниципальных учреждений.

10. Управлению экономики и внутреннего финансового контроля администрации города давать разъяснения по вопросам, связанным с применением настоящего постановления.

11. Признать утратившим силу постановление администрации города от 21.05.2009 № 1034 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников бюджетной сферы, и работников муниципальных образовательных учреждений».

12. Настоящее постановление вступает в силу с 01.10.2016 и подлежит опубликованию на официальном сайте администрации города Мичуринска.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города С.В. Родюкова.

Глава города Мичуринска

А.Ю. Кузнецов

Первый заместитель главы администрации  
города

С.В. Родюков

Заместитель главы администрации  
города

Л.В. Воробьева

Начальник юридического управления  
администрации города

Н.Н. Иноземцева

Начальник финансового управления  
администрации города

М.А. Макаров

Заместитель начальника управления  
экономики и внутреннего финансового  
контроля администрации города

Ю.П. Антонова

Исполнитель  
Жандарова И.В.  
5-27-19

Контроль  
Скрылева Г.В.

## ПРИЛОЖЕНИЕ №1

### УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации города  
от 28.09.2016 № 2313

### РАЗМЕРЫ

минимальных окладов, минимальных ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и видам экономической деятельности

1. Размеры минимальных окладов, минимальных ставок заработной платы по профессиональной квалификационной группе для работников муниципальных образовательных учреждений и других муниципальных учреждений

1.1. Размер минимального оклада, минимальной ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе первого уровня - 3000 рублей.

1.2. Размер минимального оклада, минимальной ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе второго уровня - 3426 рублей.

1.3. Размер минимального оклада, минимальной ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе третьего уровня - 4940 рублей.

1.4. Размер минимального оклада, минимальной ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе четвертого уровня - 5710 рублей.

1.5. Размеры минимальных окладов по должностям работников, не включенных в профессиональные квалификационные группы (непосредственно подчиненных руководителю муниципального учреждения):

руководитель филиала - 6424 рубля;

заместитель руководителя филиала - 5841 рубль;

главный бухгалтер филиала - 5461 рубль.

1.6. Размеры минимальных окладов заместителей руководителей структурных подразделений - на 10 процентов ниже минимальных окладов соответствующих руководителей.

1.7. Размеры минимальных окладов заместителя руководителя и главного бухгалтера муниципального учреждения:

главный бухгалтер учреждения - 5451 рубль;

заместитель руководителя учреждения - 5451 рубль.

1.8. Размер минимального должностного оклада руководителя муниципального учреждения - 7787 рублей.

2. Размеры минимальных окладов, минимальных ставок заработной платы по профессиональной квалификационной группе для работников муниципальных учреждений культуры

2.1. Размер минимального оклада, минимальной ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе первого уровня - 3000 рублей.

2.2. Размер минимального оклада, минимальной ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе второго уровня - 3426 рублей.

2.3. Размер минимального оклада, минимальной ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе третьего уровня - 4796 рублей.

2.4. Размер минимального оклада, минимальной ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе четвертого уровня - 5424 рубля.

2.5. Размеры минимальных окладов по должностям работников, не включенных в профессиональные квалификационные группы (непосредственно подчиненных руководителю муниципального учреждения):

руководитель филиала - 5451 рубль;

заместитель руководителя филиала - 5061 рубль;

главный бухгалтер филиала - 4633 рубля.

2.6. Размеры минимальных окладов заместителей руководителей структурных подразделений - на 10 процентов ниже минимальных окладов соответствующих руководителей.

2.7. Размеры минимальных окладов заместителя руководителя и главного бухгалтера муниципального учреждения:

главный бухгалтер учреждения - 4543 рубля;

заместитель руководителя учреждения - 4543 рубля.

2.8. Размер минимального оклада руководителя муниципального учреждения - 6490 рублей.

Первый заместитель главы администрации  
города

С.В. Родюков

Заместитель начальника управления  
экономики и внутреннего финансового  
контроля администрации города

Ю.П. Антонова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации города  
от 28.09.2016 № 2313

Размеры, периоды и условия выплаты повышающих коэффициентов к окладам, ставкам заработной платы по занимаемой должности, по типу (виду) учреждения и персональным повышающих коэффициентов

1. Размеры, периоды и условия выплаты повышающих коэффициентов к окладам, ставкам заработной платы по занимаемой должности

1.1. Повышающий коэффициент по занимаемой должности работников основного персонала может устанавливаться в следующих размерах:

1.1.1. По профессиональной квалификационной группе второго уровня:

2 квалификационный уровень - до 0,10;

3 квалификационный уровень - до 0,15;

4 квалификационный уровень - до 0,25;

5 квалификационный уровень - до 0,40;

1.1.2. По профессиональной квалификационной группе третьего уровня:

1 квалификационный уровень - до 0,20;

2 квалификационный уровень - до 0,30;

3 квалификационный уровень - до 0,40;

4 квалификационный уровень - до 0,50;

5 квалификационный уровень - до 0,60;

1.1.3. По профессиональной квалификационной группе четвертого уровня:

1 квалификационный уровень - до 0,30;

2 квалификационный уровень - до 0,45;

3 квалификационный уровень - до 0,50.

Повышающие коэффициенты по занимаемой должности, определенные в настоящем пункте, применяются и к иным работникам учреждения, должности и рабочие профессии которых отнесены к профессиональной квалификационной группе второго, третьего и четвертого уровней.

1.2. Повышающий коэффициент по занимаемой должности работников основного персонала за квалификационную категорию устанавливается в процентах к окладу, ставке заработной платы с целью стимулирования работников к качественному результату труда, путем повышения профессиональной квалификации и компетенции. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента:

до 0,30 - при наличии высшей квалификационной категории;

до 0,20 - при наличии первой квалификационной категории;

до 0,15 - при наличии второй квалификационной категории.



1.3. Работникам, которым присвоена ученая степень или присвоено почетное звание «заслуженный», «народный», «мастер», «мастер спорта», «отличник», «почетный работник» устанавливается локальным нормативным актом работодателя в размере до 0,20.

1.4. Повышающий коэффициент по занимаемой должности «старший», «ведущий», «главный» устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника основного персонала с целью повышения его ответственности при исполнении трудовых (должностных) обязанностей, стимулирования работников к качественному результату труда. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента:

до 0,09 - при отнесении должности, профессии к категории «старший»;

до 0,13 - при отнесении должности, профессии к категории «ведущий»;

до 0,18 - при отнесении должности, профессии к категории «главный».

1.5. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу по занимаемой должности:

начальник (руководитель) бригады (группы) - до 0,14;

заведующий (начальник) отдела (сектора, лаборатории), входящего в структурное подразделение - до 0,16;

заведующий (начальник) структурного подразделения - до 0,20.

1.6. Повышающие коэффициенты по занимаемой должности устанавливаются локальным нормативным актом работодателя.

1.7. Конкретные размеры повышающих коэффициентов устанавливаются в трудовых договорах работников.

Выплата повышающего коэффициента осуществляется соответственно с момента установления до даты расторжения трудовых отношений, назначения на иную должность, профессию, изменения (не подтверждения) квалификационной категории, дающих право на установление повышающего коэффициента

## 2. Размеры, периоды и условия выплаты повышающих коэффициентов к окладам, ставкам заработной платы по типу (виду) учреждения

2.1. Повышающие коэффициенты по типу (виду) учреждения устанавливаются в процентах к окладам, ставкам заработной платы руководителем структурного подразделения администрации города, в ведении которого находится муниципальное учреждение, в зависимости от типа (вида) учреждения (условия труда в которых отличаются от нормальных). Размер повышающего коэффициента по типу (виду) учреждения не должен превышать 0,8.

2.2. Основанием для установления повышающих коэффициентов к окладам, ставкам заработной платы по типу (виду) учреждения является устав муниципального учреждения.

2.3. Выплата повышающего коэффициента осуществляется до даты изменения типа (вида) муниципального учреждения, дающего право на продолжение приложения № 2  
установление повышающего коэффициента.

### 3. Размеры, периоды и условия выплаты персональных повышающих коэффициентов к окладам, ставкам заработной платы

Повышающий коэффициент к минимальному окладу (ставке) по соответствующим профессиональным квалификационным группам может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента, размерах, периодах и условиях его выплаты принимается работодателем персонально в отношении конкретного высококвалифицированного работника, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения, руководителя учреждения. Размер персонального повышающего коэффициента к окладу, ставке заработной платы не должен превышать 3,0.

Установление и выплата повышающих коэффициентов к окладам, ставкам заработной платы по занимаемой должности, по типу (виду) учреждения и персональных повышающих коэффициентов производится в пределах фонда оплаты труда.

Первый заместитель главы администрации  
города

С.В. Родюков

Заместитель начальника управления

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города  
от 28.09.2016 № 2313

ПЕРЕЧЕНЬ

видов выплат компенсационного характера для работников муниципальных учреждений, основы их установления и выплаты

1. Для работников муниципальных учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1.1 выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

1.2 выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

1.3 надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом работодателя в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Перечнем видов выплат компенсационного характера, определенным в настоящем приложении. Работодатель при принятии локального нормативного акта учитывает мнение представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).

3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам, ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентном отношении или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации (при этом работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда). Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством.

4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются:

4.1 работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, - в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации;

4.2 за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий

продолжение приложения № 3

(должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) - в соответствии со статьями 149, 150, 151, 152, 153 и 154 Трудового кодекса Российской Федерации;

4.3 за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами - в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами.

5. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

6. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера для руководителей муниципальных учреждений определяются в соответствии с настоящим Перечнем и с учетом особенностей, установленных настоящим постановлением.

Первый заместитель главы администрации  
города

С.В. Родюков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города  
от 28.09.2016 № 2313

ПЕРЕЧЕНЬ

видов выплат стимулирующего характера для работников муниципальных  
учреждений, основы их установления

1. Для работников муниципальных учреждений может быть установлена одна или несколько выплат стимулирующего характера:

- 1.1 выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 1.2 выплаты за качество выполняемых работ;
- 1.3 выплаты за стаж непрерывной работы или за выслугу лет;
- 1.4 премиальные выплаты по итогам работы.

2. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом работодателя в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, определенным в настоящем приложении, в пределах фонда оплаты труда. Работодатель при принятии локального нормативного акта учитывает мнение представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).

3. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются с учетом разрабатываемых в муниципальном учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников этого учреждения.

Конкретные размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в трудовых договорах.

4. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления для руководителей муниципальных учреждений определяются в соответствии с настоящим Перечнем и с учетом особенностей, установленных настоящим постановлением.

Первый заместитель главы администрации  
города

С.В. Родюков



Заместитель начальника управления  
экономики и внутреннего финансового  
контроля администрации города

Ю.П. Антонова