

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.2016

г. Мичуринск

№1341

Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории города Мичуринска

В целях внедрения Муниципального инвестиционного стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в городе Мичуринске администрация города Мичуринска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории города Мичуринска согласно приложению.

2. Определить управление экономики и внутреннего финансового контроля администрации города уполномоченным органом по сопровождению инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории города Мичуринска (далее - уполномоченный орган).

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мичуринска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы администрации  
города

С.В. Родюков

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города  
от 20.06.2016 № 1341

РЕГЛАМЕНТ  
сопровождения инвестиционных проектов  
по принципу «одного окна» на территории города Мичуринска

1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории города Мичуринска (далее - Регламент) определяет порядок взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности при реализации инвестиционных проектов и предоставлении муниципальной поддержки.

1.2. Для целей настоящего Регламента применяются следующие понятия:  
инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления инвестиций, в том числе, необходимая проектно-сметная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

субъекты инвестиционной деятельности – инициаторы инвестиционных проектов, инвесторы, органы местного самоуправления, независимые эксперты, банки, венчурные фонды, собственники площадок, иные субъекты, вовлеченные в реализацию инвестиционных проектов на территории города Мичуринска;

сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна» - комплекс мер, направленных на оказание информационной и консультационной поддержки реализации инвестиционного проекта при проведении подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в органах местного самоуправления;

уполномоченный орган – структурное подразделение администрации города, определенное администрацией города как уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории города Мичуринска;

резюме - краткая информация об инвестиционном проекте, представляемая инвестором по установленной форме с изложением основных условий его реализации на территории города Мичуринска;

координатор - специалист уполномоченного органа, осуществляющий в пределах своих полномочий сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна» на территории города Мичуринска;

эксплуатационная фаза реализации инвестиционного проекта - этап реализации инвестиционного проекта с момента ввода в действие основного

оборудования или приобретения недвижимости либо других видов активов, включающий комплекс действий по эксплуатации созданных основных фондов, достижению полной производственной мощности, расширению производства.

1.3. К функциям уполномоченного органа относятся:

рассмотрение обращений субъектов инвестиционной деятельности по вопросам реализации инвестиционных проектов на территории района, в том числе с применением механизмов муниципально-частного партнерства;

представление по запросу инвесторов, заинтересованных в реализации инвестиционных проектов на территории города, информации, связанной с осуществлением инвестиционной деятельности на территории города (за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну), в том числе сведений об инвестиционных площадках, включенных в каталог инвестиционных площадок на территории города Мичуринска;

осуществление в пределах своей компетенции комплекса мер, направленных на оказание информационной и консультационной поддержки реализации инвестиционных проектов (включая участие в муниципальных, региональных и федеральных программах развития предпринимательства, содействие в привлечении средств инвестиционных фондов, кредитно-финансовых учреждений и частных инвесторов) при проведении подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в органах местного самоуправления;

проведение на безвозмездной основе консультаций по порядку применения механизмов и возможных инструментов муниципальной поддержки, на которые может претендовать инвестор;

осуществление иных форм содействия, способствующих реализации инвестиционных проектов, не противоречащих действующему законодательству;

осуществление мониторинга инвестиционных проектов, реализуемых с применением процедур сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории города Мичуринска;

ведение реестра инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации с применением процедур сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории города Мичуринска.

## 2. Предварительное рассмотрение инвестиционных проектов

2.1. Основанием для рассмотрения инвестиционного проекта является проведение первичных переговоров инвестора с администрацией города Мичуринска или письменное обращение инвестора (обращение по электронной почте).

2.2. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня

проведения переговоров или получения обращения инвестора рассматривает обращение и запрашивает у инвестора следующие документы:

- резюме по форме согласно приложению к настоящему Регламенту;
- бизнес-план инвестиционного проекта;
- презентацию инвестиционного проекта в произвольной форме.

В случае необходимости уполномоченный орган может обращаться к инвестору за разъяснениями по представленному пакету документов.

2.3. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня получения от инвестора запрашиваемого пакета документов анализирует представленные документы и готовит заключение о целесообразности реализации инвестиционного проекта на территории города.

Все заключения должны быть мотивированными, с указанием обоснованных причин целесообразности или нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории города, и включать информацию о возможных инструментах муниципальной поддержки, на которые может претендовать инвестор при реализации инвестиционного проекта.

2.4. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня оформления заключения направляет уведомление инвестору о целесообразности или нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории города.

### 3. Осуществление сопровождения инвестиционного проекта по принципу «одного окна»

3.1. Для осуществления процедур сопровождения инвестиционного проекта по принципу «одного окна» инвестор вместе с уведомлением о целесообразности реализации инвестиционного проекта на территории города направляет в уполномоченный орган заявление о содействии в реализации инвестиционного проекта по принципу «одного окна» в произвольной форме.

3.2. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Регламента:

- назначает из числа своих работников координатора, который будет взаимодействовать с инвестором и осуществлять мероприятия по сопровождению инвестиционного проекта по принципу «одного окна»;

- на официальном сайте администрации города размещает информацию об инвестиционном проекте.

3.3. Координатор осуществляет сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна» до начала эксплуатационной фазы его реализации.

3.4. В рамках осуществления процедур сопровождения инвестиционного проекта по принципу «одного окна» уполномоченный орган дает инвестору соответствующие рекомендации:

- о направлении инвестиционного проекта на доработку;

другие рекомендации в рамках сопровождения инвестиционного проекта по принципу «одного окна».

3.5. По запросу инвестора (в устной или письменной форме) для реализации инвестиционного проекта уполномоченным органом осуществляется подбор инвестиционных площадок из каталога инвестиционных площадок на территории города.

3.6. В целях осуществления мониторинга реализации инвестиционных проектов с применением процедур сопровождения по принципу «одного окна» инвестор ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в уполномоченный орган справку в произвольной форме о ходе реализации инвестиционного проекта, содержащую сведения об уплаченных налогах в бюджеты всех уровней, числе созданных рабочих мест и среднемесячной заработной плате, объеме выручки и полученной чистой прибыли в рамках реализации инвестиционного проекта.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Регламенту сопровождения  
инвестиционных проектов  
по принципу «одного окна» на  
территории города Мичуринска

Резюме инвестиционного проекта \*

Наименование инвестиционного проекта	
1. Краткая характеристика инвестиционного проекта	
1.1. Основная идея, суть проекта	
1.2. Место реализации проекта	
1.3. Отрасль экономики	
1.4. Партнеры (соинвесторы, заказчики и т.д.)	
1.5. Стадия реализации инвестиционного проекта (бизнес-план, проектно-сметная документация, другое - указать)	
1.6. Календарные сроки выхода на максимальную производственную мощность (год, месяц)	
1.7. Объем инвестиций, тыс. рублей, в т.ч. распределение по источникам финансирования	
1.8. Создание новых рабочих мест в рамках инвестиционного проекта, ед.	
1.9. Планируемый размер средней заработной платы в рамках инвестиционного проекта, руб.	в
2. Дополнительные условия	
Условия, необходимые для реализации инвестиционного проекта (софинансирование, размещение на территории инвестиционной площадки, получение мер государственной поддержки, потребность в квалифицированных кадрах, оказание иных форм государственной поддержки - указать)	
3. Информация об инвесторе	
3.1. Наименование организации с указанием организационно-правовой формы/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	



- 3.2. Адрес регистрации
- 3.3. Ф.И.О. руководителя
- 3.4. Телефон, факс
- 3.5. Адрес электронной почты (e-mail)
- 3.6. Официальный сайт
- 3.7. Менеджер проекта (Ф.И.О., телефон, e-mail)
- 3.8. Наличие опыта в реализации аналогичных проектов

---

\* Ответственность за достоверность представленной информации несет инвестор.

Инвестор дает согласие на размещение данного резюме и (или) информации, содержащейся в нем, в сети Интернет на официальном сайте администрации Мичуринского района.

Подписанием настоящего резюме инвестор выражает свое согласие на обработку, накопление, хранение, уточнение, использование и распространение уполномоченным органом информации, содержащейся в резюме, за исключением сведений:

---

---

Дата заполнения

Подпись